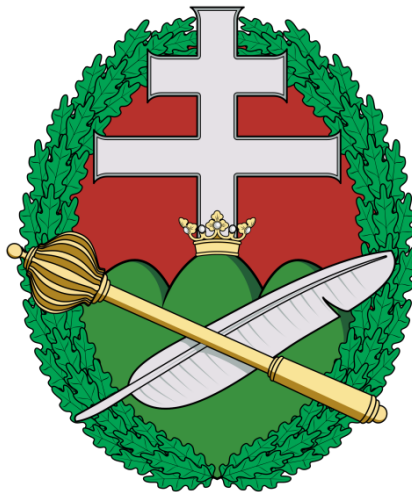


KRATOCHVIL KÁROLY
HONVÉD KÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM

Adatkezelési tájékoztató



2023

I. Adatkezelési tájékoztató tanulói jogviszony fennállása alatt kezelt személyes adatokhoz

1. Adatkezelő megnevezése

Név: Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium (továbbiakban: KK HKK)

Képviseli: Kovács István alezredes, igazgató

Székhely: 4027 Debrecen, Füredi út 69.

Telephelyek:

1. Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium, Hódmezővásárhelyi Honvéd Középiskola és Kollégiuma (6800 Hódmezővásárhely, Ady Endre út 45.)
2. Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium, Nyíregyházi vitéz Mikecz Kálmán Honvéd Kollégiuma (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.)
3. Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium, Szolnoki Honvéd Kollégiuma (5000 Szolnok, Széchenyi krt. 24.)

Weblap: www.kratochvil.hu

Telefon: (52) 537-215

E-mail: hkk@hm.gov.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Név: Tarné Dr. Simon Anett

Telefon: (52) 537-215

E-mail: tarne.simon.anett@mil.hu

3. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet: GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.);
- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt.);
- a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Szkr.)
- a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (a továbbiakban: 20/2012 EMMI r.);
- Az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Onyt).

4. A kezelt adatok köre, jogalapja, célja

	kezelt adatok köre	jogalap, cél	érintett
1.	<p>a) a tanuló neve, születési helye és ideje, neme, állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, társadalombiztosítási azonosító jele, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma,</p> <p>b) a tanuló szülője, törvényes képviselője, a családi pótlékra jogosult neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma,</p> <p>d) a tanuló tanulói jogviszonyával kapcsolatos adatok da) felvétellel kapcsolatos adatok, db) az a köznevelési alapfeladat, amelyre a jogviszony irányul, dc) jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok, dd) a gyermek, tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok, de) kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre, tanulóra vonatkozó adatok, df) a tanuló- és gyermekbalesetre vonatkozó adatok, dg) a gyermek, tanuló oktatási azonosító száma, dh) mérési azonosító,</p> <p>e) a tanuló tanulói jogviszonyával kapcsolatos adatok ea) az egyéni munkarenddel kapcsolatos adatok, eb) a tanuló magatartásának, szorgalmának és tudásának értékelése és minősítése, vizsgaadatok, ec) felnőttoktatás esetében az oktatás munkarendjével kapcsolatos adatok, ed) a tanulói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok, ee) a tanuló diákigazolványának sorszáma, ef) a tankönyvellátással kapcsolatos adatok, eg) évfolyamisméltésre vonatkozó adatok, eh) a tanulói jogviszony megszűnésének időpontja és oka,</p>	<p>jogalap: Nkt. 41. § (4) bekezdés a) b) d) és e) pontjai, Szkt. 114. § (1) bekezdése</p> <p>cél: köznevelési feladatok ellátása az Nkt.-ban előírtak szerint</p>	tanuló

2.	<p>a beírási napló tartalmazza</p> <p>a) a tanuló</p> <p>aa) naplóbeli sorszámát,</p> <p>ab) felvételének időpontját,</p> <p>ac) nevét, oktatási azonosító számát, születési helyét és idejét, lakcímét, ennek hiányában tartózkodási helyét,</p> <p>ad) anyja születéskori nevét,</p> <p>ae) állampolgárságát,</p> <p>af) reggeli ügyeletre, napközire és étkezésre vonatkozó igényét az alapfokú művészeti iskola kivételével,</p> <p>ag) jogviszonya megszűnésének időpontját és okát, továbbá annak az intézménynek a nevét, ahová felvették vagy átvették,</p> <p>ah) évfolyamisméltlésére vonatkozó adatokat,</p> <p>ai) sajátos nevelési igényére vonatkozó adatait,</p> <p>b) az egyéb megjegyzéseket.</p>	<p>jogalap: 20/2012 EMMI r. 95. § (9) bekezdése</p> <p>cél: jogszabályban előírt nyilvántartás vezetése</p>	tanuló
3.	<p>a bizonyítvány tartalmazza</p> <p>a) a sorszámát,</p> <p>b) a bizonyítványpótlap sorozatszámát,</p> <p>c) a tanuló nevét, oktatási azonosító számát, születési helyét és idejét, anyja születéskori nevét,</p> <p>d) a tanuló törzslapjának számát,</p> <p>e) a tanévet és az elvégzett évfolyam sorszámát,</p> <p>f) a tanuló által mulasztott órák számát, ezen belül külön megadva az igazolatlan mulasztások számát,</p> <p>g) a tanuló szorgalmának és - az alapfokú művészeti iskola kivételével - magatartásának értékelését,</p> <p>h) a tanuló által tanult tantárgyak megnevezését és minősítését,</p> <p>i) a szükséges záradékot,</p> <p>j) a nevelőtestület határozatát,</p> <p>k) a kiállítás helyét és idejét, az iskola körbélyegzőjének lenyomatát,</p> <p>l) az igazgató és az osztályfőnök aláírását.</p>	<p>jogalap: 20/2012 EMMI r.96. § (3) bekezdése és a 99. § (3) bekezdése</p> <p>cél: jogszabályban előírt nyilvántartás vezetése</p>	tanuló

	<p>az egyéni törzslap tartalmazza</p> <ul style="list-style-type: none"> a) a törzslap sorszámát, b) a tanuló nevét, állampolgárságát, nem magyar állampolgár esetén a tartózkodás jogcímét, a jogszerű tartózkodást megalapozó okirat számát, oktatási azonosító számát, születési helyét és idejét, anyja születéskori nevét, c) a tanuló osztálynaplóban szereplő sorszámát, d) a tanévet és a tanuló által elvégzett évfolyamot, e) a tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését; f) a tanuló által tanult tantárgyakat és ezek év végi szöveges minősítését, g) a közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatos adatokat, h) az összes mulasztott óra számát, külön-külön megadva az igazolt és igazolatlan mulasztásokat, i) a nevelőtestület határozatát, j) a tanulmányok alatti vizsgára vonatkozó adatokat, k) a tanulót érintő gyermekvédelmi intézkedéssel, hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet megállapításával kapcsolatos és tanulói jogviszonyából következő döntéseket, határozatokat, záradékokat. 		
4.	<p>az osztálynapló értékelő része tartalmazza</p> <ul style="list-style-type: none"> a) a tanuló nevét, születési helyét és idejét, lakcímét, oktatási azonosító számát, társadalombiztosítási azonosító jelét, anyja születéskori nevét és elérhetőségét, apja vagy törvényes képviselője nevét és elérhetőségét; b) a tanuló naplóbeli sorszámát, törzslapszámát; c) a tanult tantárgyakat és azok értékelését havi bontásban, valamint a félévi és év végi szöveges értékelését, osztályzatait; d) a közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatos adatokat 	<p>jogalap: 20/2012 EMMI r. 101. § (6) bekezdése</p> <p>cél: jogszabályban előírt nyilvántartás vezetése</p>	<p>tanuló, szülő</p>

5.	<p>a csoportnapló tartalmazza</p> <p>a) a csoport megnevezését,</p> <p>b) a csoportba tartozó tanulók osztályonkénti megoszlását,</p> <p>c) a csoport tanulóinak névsorát,</p> <p>d) a tanuló nevét, születési helyét és idejét, osztályát, valamint hiányzásait,</p> <p>e) a tanuló értékelését,</p> <p>f) a megtartott foglalkozások sorszámát, időpontját és a tananyagot,</p> <p>g) a foglalkozást tartó pedagógus aláírását</p>	<p>jogalap: 20/2012 EMMI r. 102. § (3) bekezdése</p> <p>cél: jogszabályban előírt nyilvántartás vezetése</p>	tanuló
6.	<p>az egyéb foglalkozási napló</p> <p>a) a csoport megnevezését, a foglalkozás helyét és idejét vagy időtartamát,</p> <p>b) a csoportba tartozó tanulók névsorát,</p> <p>c) a tanuló nevét, születési helyét és idejét, osztályát,</p> <p>d) a tanuló anyjának születéskori nevét és elérhetőségét, apja vagy törvényes képviselője nevét és elérhetőségét,</p> <p>e) a megtartott foglalkozások sorszámát és időpontját, a foglalkozás témáját,</p> <p>f) a foglalkozást tartó pedagógus aláírását tartalmazza</p>	<p>jogalap: 20/2012 EMMI r. 103. § (3) bekezdése</p> <p>cél: jogszabályban előírt nyilvántartás vezetése</p>	tanuló, szülő
7.	<p>a tanulmányok alatti vizsgákról szóló jegyzőkönyv</p> <p>a) a tanuló nevét, születési helyét és idejét, állampolgárságát, anyja születéskori nevét, lakcímét, annak az iskolának a megnevezését, amellyel tanulói jogviszonyban áll,</p> <p>b) a vizsgatárgy megnevezése mellett</p> <p>ba) az írásbeli vizsga időpontját, értékelését,</p> <p>bb) a szóbeli vizsga időpontját, a feltett kérdéseket, a vizsga értékelését és a kérdező tanár aláírását,</p> <p>bc) a végleges osztályzatot,</p> <p>c) a jegyzőkönyv kiállításának helyét és idejét,</p>	<p>jogalap: 20/2012 EMMI r. 104. § (3) bekezdése</p> <p>cél: jogszabályban előírt nyilvántartás vezetése</p>	tanuló

	d) az elnök, a jegyző és a vizsgabizottság tagjainak nevét és aláírását tartalmazza		
8.	a végzett tanulók nyilvántartása a) a tanuló nevét, oktatási azonosító számát, születési helyét és idejét, anyja születéskori nevét, b) a tanuló iskolán belüli tanulmányai befejezésének évét, c) a tanulót átvevő iskola nevét, OM azonosítóját, címét és szakirányát	jogalap: 20/2012 EMMI r. 106. § (3) bekezdése cél: jogszabályban előírt nyilvántartás vezetése	tanuló
9.	sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek, tanuló speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi, iskolaorvosi diagnózisának adatai a pedagógiai szakszolgálat, a nevelési-oktatási intézmények és az egészségügyi szakellátó között	jogalap: Nkt. 41. § (8) bekezdés a) pontja, Szkt. (2) bekezdés d) pontja cél: az integrált nyomon követő rendszer működtetése	tanuló
10.	a jogszabályokban biztosított kedvezményekre való igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükséges személyes adatok	jogalap: Nkt. 41. § (7) bekezdés e) pontja, Szkt. (2) bekezdés e) pontja cél: kedvezmény igénybevételének biztosítása	tanuló, szülő
11.	a tanuló szülője, törvényes képviselője neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma, elektronikus levélcíme	jogalap: Nkt. 41. § (4) bekezdés b) pontja, Szkt. 114. §. (1) bekezdés bb) pontja cél: jogszabályi kötelezettség teljesítése, szülő elérhetőségének biztosítása	szülő, törvényes képviselő

12.	<p>a szakképző intézmény tanulói jogviszony létesítése és fenntartása céljából kezeli</p> <p>a) a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy</p> <p>aa) természetes személyazonosító adatait,</p> <p>ab) nemét,</p> <p>ac) állampolgárságát, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcímét és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezését és számát,</p> <p>ad) lakcímét, levelezési címét, elektronikus levelezési címét és telefonszámát,</p> <p>ae) társadalombiztosítási azonosító jelét,</p> <p>af) adóazonosító jelét,</p> <p>b) a kiskorú tanuló törvényes képviselője</p> <p>ba) természetes személyazonosító adatait,</p> <p>bb) lakcímét, levelezési címét, elektronikus levelezési címét és telefonszámát,</p> <p>c) a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos adatok keretében</p> <p>ca) a felvételi eljárással kapcsolatos adatokat,</p> <p>cb) a tanulói jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatokat, ideértve annak időpontját és okát,</p> <p>cc) a tanuló mulasztásával kapcsolatos adatokat,</p> <p>cd) a tanulóbalesetre vonatkozó adatokat,</p> <p>ce) a tanuló oktatási azonosító számát,</p> <p>cf) az egyéni tanulmányi renddel kapcsolatos adatokat,</p> <p>cg) a tanuló tudásának értékelésével és minősítésével, valamint a tanuló által tett vizsgákkal kapcsolatos adatokat,</p> <p>ch) az oktatás munkarendjével kapcsolatos adatokat,</p> <p>ci) a tanulói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatokat,</p> <p>cj) a tanuló diákigazolványának sorszámát,</p> <p>ck) a tankönyvellátással kapcsolatos adatokat,</p> <p>cl) az évfolyamisméltésre vonatkozó adatokat,</p>	<p>jogalap: Szkt. 114. § (1) bekezdése</p> <p>cél: köznevelési feladatok ellátása az Szkt-ben előírtak szerint</p>	<p>tanuló, szülő</p>
-----	---	--	----------------------

	d) a felnőttképzési jogviszonnyal kapcsolatos adatok keretében c) pont cb)-cf) és ci)-ck) alpontjában meghatározott adatokat, e) jogszabályban biztosított kedvezményekre való igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükséges olyan adatokat, amelyekből megállapítható a jogosult személye és a kedvezményre való jogosultsága.		
13.	tanuló neve, anyja neve, törvényes képviselője neve, lakóhelye, OM azonosító, képzés és nyelvi szint megnevezése	jogalap: Nkt. 41. § (4) bekezdés ef) pontja, Szkt. 114. § (1) bekezdés ck) pontja cél: tankönyv ellátás biztosítása	Könyvtárellátó Nonprofit Kft.
14.	fénykép- és videofelvétel készítése az iskolai rendezvényeken, a felvételek közzététele az intézmény facebook oldalán; évnyitó, évzáró, ballagási ünnepség, a munkatervben szereplő iskolai programokon, iskolai kirándulásokon, iskolai sport- és tanulmányi versenyeken, karácsonyi ünnepségen, farsangon	jogalap: GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja cél: intézmény életének, tevékenységének megőrkítése, népszerűsítése	tanuló

5. Adattovábbítás

	továbbított adat	jogalap, cél	adattovábbítás címzettje
1.	a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, szülője neve, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, jogviszonya kezdete, szünetelésének ideje, megszűnése, magántanulói jogállása, mulasztásainak száma a tartózkodásának megállapítása	jogalap: Nkt. 41. § (7) bekezdés a) és d) pontjai, Szkt. 115. § (2) bekezdés a) pontja cél: a tanuló a tanítási napon a tanítási órától vagy az iskola által szervezett kötelező foglalkozástól való távolmaradás jogszerűségének ellenőrzése és a tanuló szülőjével, törvényes képviselőjével való kapcsolatfelvétel céljából, a jogviszonya fennállásával, a tankötelezettség teljesítésével összefüggésben	Család és Gyermejjóléti Szolgálat, Járási Hivatal Gyámügyi Osztálya, Gyermekvédelmi Szakszolgálat, Általános Szabálysértési Hatóság

2.	a tanuló, szülő iskolai felvételével, átvételével kapcsolatos adatok	jogalap: Nkt. 41. § (7) bekezdés b) pontja, Szkt. 115. § (2) bekezdés b) pontja cél: felvétel, átvétel jogszabályi kötelezettségének teljesítése	érintett iskolához
3.	a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, társadalombiztosítási azonosító jele, szülője, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, az iskolai egészségügyi dokumentáció, a tanulóbalesetre vonatkozó adatok	jogalap: Nkt. 41. § (7) bekezdés c) pontja, Szkt. 115. § (2) bekezdés c) pontja cél: a tanuló egészségi állapotának megállapítása céljából	az egészségügyi, iskola-egészségügyi feladatot ellátó intézménynek
4.	tanuló neve, tanulóbaleset adatai	jogalap: 20/2012 EMMI r. 169. § (2) bekezdése, Szkt. 115. §. (2) bekezdés c) pontja cél: jogszabályban előírt jelentési kötelezettség teljesítése	oktatásért felelős minisztérium, szülő
5.	az igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükséges adatai az igénybe vehető állami támogatás igénylése céljából	jogalap: Nkt. 41. § (7) bekezdés e) pontja, cél: az igényjogosultság elbírálásához és igazolásához	a fenntartó részére
6.	sajátos nevelési igényére, beilleszkedési zavarára, tanulási nehézségére, magatartási rendellenességére vonatkozó adatai	jogalap: Nkt. 41. § (8) bekezdés a) pontja, Szkt. 115. § (2) bekezdés d) pontja, (4) bekezdés a) pontja cél: megfelelő fejlesztés, ellátás biztosításához	a pedagógiai szakszolgálat intézményei és a nevelési-oktatási intézmények egymás között

7.	magatartása, szorgalma és tudása értékelésével kapcsolatos adatai	<p>jogalap: Nkt. 41. § (8) bekezdés c) pontja, Szkt. 115. § (4) bekezdés b) pontja</p> <p>cél: jogszabályon alapuló tájékoztatási kötelezettség teljesítése</p>	<p>az érintett osztályon belül, az oktatótestületen belül, a szülőnek, a vizsgabizottságnak, iskolaváltás esetén az új iskolának, a szakmai ellenőrzés végzőjének.</p>
8.	Oktatási Hivatal által biztosított felvételi adatlap, tanulói adatlap	<p>jogalap: 20/2012 EMMI r. 37. § (1) és (2) bekezdése</p> <p>cél: felvételi eljárás lefolytatása közép fokú iskolába</p>	<p>közép fokú iskolába és a Közép fokú felvételi információs rendszerébe. A KIFIR rendszert az Oktatási Hivatal üzemelteti.</p>
9.	<p>tanuló</p> <p>a) oktatási azonosító számát, adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét,</p> <p>b) sajátos nevelési igénye, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége tényét, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének tényét és hatályát,</p> <p>c) jogviszonyával kapcsolatban azt, hogy magántanuló-e, tanköteles-e, jogviszonya szünetelésének kezdetét és befejezésének idejét,</p> <p>d) jogviszonya keletkezésének, megszűnésének jogcímét és idejét, valamint megszűnés esetén annak tényét, hogy az érintett az adott köznevelési intézményben szerzett-e iskolai végzettséget, szakképesítést,</p> <p>e) nevelési-oktatási intézményének nevét, címét, OM azonosítóját,</p> <p>f) jogviszonyát megalapozó köznevelési alapfeladatot,</p> <p>g) nevelésének, nevelés-oktatásának helyét, évfolyamát</p>	<p>jogalap: Onyt. 6. § (1) bekezdés 1. melléklete</p> <p>cél: jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése</p>	<p>Oktatási Hivatal (tanulói nyilvántartás)</p>

6. Az adatkezelés időtartama

Az adatkezelő az adatokat az Nkt. 41. § (10) bekezdése valamint a Szkt. 117. § (1) bekezdése alapján a tanulói/kollégiumi tagsági jogviszony megszűnésétől számított tíz évig kezeli és őrzi meg.

Az adatkezelő az általa készített fénykép – hang és videófelvételeket a hozzájárulások visszavonásáig kezeli, illetve őrzi meg.

7. Az adatokhoz való hozzáférés

A KRÉTA felületen tárolt személyes adatokhoz az intézményvezető, a felület „adminisztrátor”-i jogosultsággal rendelkező munkatársa, az osztályfőnök, a fér hozzá, továbbá a szülő a saját gyermeke adataihoz, és a tanuló a saját adataihoz. A személyes adatok adatbiztonságáról és elektronikus védelméről, informatikai biztonságáról a KRÉTA felületet üzemeltető eKRÉTA Informatikai Zrt. gondoskodik. A továbbított adatok védelméért, biztonságáért a szükséges szervezési, technikai intézkedéseket az Oktatási Hivatal teszi meg. A tanulóbaleset és a súlyos tanulóbaleset adataihoz a szülő, az intézményvezető, a köznevelési intézmény feladatellátással érintett munkatársa, az oktatási minisztérium feladatellátással érintett munkatársai

8. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett joga:

1. Átlátható tájékoztatáshoz való jog: Az érintett személy részére szóló tájékoztatásnak egyértelműnek és közérthetőnek kell lennie.
2. Hozzáféréshez való jog: Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és amennyiben ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a vonatkozó jogszabályokban felsorolt információkhoz hozzáférjen. A betekintést az adatkezelő a személyazonosság ellenőrzése után csak a jogosult részére teljesíti, kizárólag az érintett adatkezelését illetően.
3. Helyesbítéshez való jog: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
4. Törléshez való jog: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje meghatározott feltételek fennállása esetén.

Az adatkezelés törlésére irányuló jog biztosítása során az érintett jogosult arra, hogy kérésére az intézmény indokolatlan késedelem nélkül vizsgálja meg:

- a személyes adatokra szükség van-e még abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonta-e az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett tiltakozott-e az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- az adatkezelés közvetlen üzletszerzés érdekében történt, és az érintett tiltakozott-e az adatkezelés ellen;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték-e;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése miatt kell-e törölni;
- a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került-e sor;
- az érintett tiltakozott-e az adatkezelés ellen;
- az érintett tiltakozott-e a profilalkotás ellen.

Az intézmény, amennyiben az adatok törlésének feltételei fennállnak, indokolatlan késedelem nélkül elvégzi azok törlését az érintett rendelkezésének megfelelően.

5. Korlátozáshoz való jog: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, melyre tekintettel az adatkezelő csak tárolhatja, de más formában nem kezelheti az érintett személyes adatait. Az Intézmény indokolatlan késedelem nélkül korlátozza az adatkezelést az alábbiak esetén:
 - ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát,
 - amennyiben az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és e helyett kérte azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg meg nem állapítható, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
6. Adathordozhatósághoz való jog: Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokról másolatot kapjon, továbbá

jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa. Az adatkezelő által kezelt személyes adatokról a másolat kizárólag az érintett személyazonosságának ellenőrzése után adható ki.

7. A tiltakozáshoz való jog: az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ha a személyes adatok kezelésére az adatkezelő jogos érdeke, vagy a közhatalmi jellege miatt kerül sor.

9. Jogorvoslathoz való jog

1. Amennyiben az adatvédelem körébe tartozó adatok kezelésével összefüggésben panasszal kíván élni, úgy forduljon az Intézmény adatvédelmi tisztviselőjéhez.

2. Panasz benyújtása a felügyeleti hatósághoz

Amennyiben az adatvédelem körébe tartozó adatok kezelésével kapcsolatban sérelem éri, és az adatkezelő eljárásával nem ért egyet, úgy panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.

A Hatóság elérhetősége:

- székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- levelezési címe: 1363 Budapest, Pf. 9.
- telefonszáma: +(36) 1-391-1400
- honlap: <http://www.naih.hu>
- e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

3. Bírósági eljárás indítása:

Ha Önt, mint érintettet jogainak gyakorlásával vagy a személyes adatok kezelése során jogsértés éri, polgári peres eljárást kezdeményezhet az adatkezelő ellen. A per elbírálása a Törvényszék hatáskörébe tartozik. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

Amennyiben bármilyen kérdése van az adatkezeléssel kapcsolatban, úgy kérelmét postai úton (a borítékra írja rá az adatvédelmi tisztviselő nevét) vagy elektronikusan küldheti meg. A választ haladéktalanul, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül küldjük az Ön által megadott címre.

II. Adatkezelési tájékoztató fénykép, hang – és videó készítésével és közzétételével kapcsolatos adatkezeléshez

1. Adatkezelő megnevezése

Név: Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium (továbbiakban: KK HKK)

Képviseli: Kovács István alezredes, igazgató

Székhely: 4027 Debrecen, Füredi út 69.

Telephelyek:

1. Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium, Hódmezővásárhelyi Honvéd Középiskola és Kollégiuma (6800 Hódmezővásárhely, Ady Endre út 45.)
2. Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium, Nyíregyházi vitéz Mikecz Kálmán Honvéd Kollégiuma (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.)
3. Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium, Szolnoki Honvéd Kollégiuma (5000 Szolnok, Széchenyi krt. 24.)

Weblap: www.kratochvil.hu

Telefon: (52) 537-215

E-mail: hkk@hm.gov.hu

Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:

Név: Tarné Dr. Simon Anett

Telefon: (52) 537-215

E-mail: tarne.simon.anett@mil.hu

2. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet: GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

3. Adatkezelés célja és a kezelt adatok köre

Cél	Adatkör
Fénykép, hang – és videófelvétel készítése, felhasználása, nyilvánosságra hozatala az intézmény eseményeinek és pedagógiai munkájának a másokkal (pl. szülőkkel) történő megismertetése céljából	Érintett tanulóról készült fénykép, hang – vagy videófelvétel

A KK HKK jelen adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli a szakmai tevékenységének ellátása, az ellátásához kapcsolódó programok, továbbá az általa, vagy a közreműködésével szervezett és/vagy megtartott rendezvények során készült fénykép, hang – vagy videó felvételt.

A fénykép, hang - vagy videó felvételt a KK HKK a fent említett tevékenységek dokumentálása és a rendezvényeinek népszerűsítése céljából kezeli, saját döntése alapján, a honlapján nyilvánosságra hozza, a személyes adatokat az intézmény által kezelt internetes felületeken (Facebook, Instagram, Youtube stb.) nyilvánosan elérhetővé teszi.

4. Az adatkezelés jogalapja

A KK HKK adatkezelése az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46 EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez. A GDPR 8. cikk (1) bekezdése szerint a 16. életévet be nem töltött gyermek esetén, a gyermek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte. A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az érintett jogosult a hozzájárulása visszavonásához, azonban a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

5. A személyes adatok tárolásának ideje

Az Adatkezelő az általa készített fénykép hang – vagy videófelvevételeket a hozzájárulások visszavonásáig kezeli, illetve őrzi meg.

6. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

1. Tájékoztatás kéréséhez való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy az intézmény megadott elérhetőségein keresztül írásban tájékoztatást kérjen az Adatkezelőtől arra vonatkozóan, hogy mely személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, meddig kezeli, kinek, mikor, mely személyes adatokhoz biztosított hozzáférést, vagy kinek továbbította a személyes adatait. Az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségen teljesíteni kell.

2. A helyesbítéshez való jog:

Az érintett a megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy az intézményvezető módosítsa a rá vonatkozó pontatlan személyes adatát, kérheti a hiányos személyes adatok kiegészítését.

3. A törléshez való jog:

Az érintett a megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés közérdekből valósul meg, jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez vagy véleménynyilvánítás szabadságához, tájékozódáshoz való jog gyakorlásához szükséges.

4. Adatkezelés korlátozásához való jog:

Az érintett a megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, b) az érintett vitatja az adatok pontosságát, c) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának a korlátozását, d) az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igényei érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez. Az adatkezelés korlátozása az a) pontban foglalt esetben arra az időtartamra szól, amíg az adatkezelő megállapítja, hogy az adatkezelés jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7. Jogorvoslathoz való jog:

1. Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy a személyes adatainak kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte, vagy annak közvetlen veszélye áll fenn, panaszt tehet az intézmény adatvédelmi tisztviselőjéhez. A panaszbeadványban foglaltak kivizsgálását haladéktalanul megkezdjük, de legkésőbb 30 napon belül írásban tájékoztatásra kerül a panasz előterjesztője.

2. Panasz benyújtása a felügyeleti hatósághoz:

Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy a személyes adatainak kezelésével kapcsolatban sérelem éri és az adatkezelő eljárásával nem ért egyet, úgy panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.

- székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- levelezési címe: 1363 Budapest, Pf. 9.
- telefonszáma: + (36) 1-391-1400
- honlap: <http://www.naih.hu>
- e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

3. Bírósági eljárás indítása:

Ha Önt, mint érintettet jogainak gyakorlásával vagy a személyes adatok kezelése során jogsértés éri, polgári peres eljárást kezdeményezhet az adatkezelő ellen. A per elbírálása a Törvényszék hatáskörébe tartozik. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A törvényszékek elérhetőségét az alábbi linken tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>

Amennyiben bármilyen kérdése van az adatkezeléssel kapcsolatban, úgy kérelmét postai úton (a borítékra írják rá az adatvédelmi tisztviselő nevét) vagy elektronikusan küldheti meg. A választ haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül küldjük az Ön által kért címre.